



**SENS**



**ENTRAIDE**



**PROXIMITE**



**BIENVEILLANCE**

**Nos valeurs vous correspondent? Alors rejoignez- vous et, ensemble, DONNONS DU SENS À L'ENTRAIDE.**

Akteur responsable et durable au service de la population vaudoise, la **Croix-Rouge vaudoise** s'engage en faveur des personnes vulnérables, isolées, fragilisées, celles qui sont en situation de handicap ou à mobilité réduite, ainsi que leurs proches.

Notre Association est active dans les domaines de l'aide et de l'intégration sociale, de la santé et de la formation. Notre mission est avant tout de **promouvoir la santé, préserver la dignité humaine et protéger la vie.**

Pour renforcer notre Secteur Social & Bénévolat, nous recherchons de suite un/une :

## **Coordinateur-trice des activités sociales et bénévoles (70%)**

### **Principales responsabilités :**

- Assurer la qualité de la planification des activités bénévoles (Services d'aide et d'accompagnement, Transports à mobilité réduite et Chaise Rouge), la gestion administrative et l'organisation d'événements ponctuels :

Permanence téléphonique et planification des activités ;

Réception, évaluation, traitement et suivi des demandes d'intervention ;

Assurer le lien avec les bénéficiaires, les intervenants et les partenaires ;

Assumer les différentes tâches administratives du Secteur SOB (saisie des activités, diverses correspondances,...) ;

Couvrir les aspects administratifs, logistiques et organisationnels d'événements ponctuels ;

Gérer l'ensemble du traitement de la facturation et du contentieux ;

Procéder au remboursement des défraiements dus aux intervenants.

### **Votre profil :**

- CFC d'employé(e) de commerce ou formation commerciale équivalente
- Dynamisme et sens aigu de l'organisation
- Résistance au stress et gestion des priorités
- Empathie auprès des publics d'usagers dans les domaines médical et social
- Grand sens de la communication et aisance dans les contacts téléphoniques
- Maîtrise confirmée des outils informatiques courants et d'un logiciel de base de données

### **Nous vous offrons :**

- Un environnement de travail diversifié au sein d'une institution à but humanitaire
- Une activité porteuse de sens

**Lieu de travail** : Lausanne, centre-ville

**Dossier de candidature complet** à transmettre à

M. P. Milliet

Service SOB

[p.milliet@croixrougevaudoise.ch](mailto:p.milliet@croixrougevaudoise.ch)

*Seules les candidatures correspondant au profil du poste feront l'objet d'une réponse*

